



LEISTUNGSVERZEICHNIS · MUSTER ZUR ORIENTIERUNG

Unterhaltsreinigung

Muster-Leistungsverzeichnis für die laufende Pflege von Gewerbe- und Gemeinschaftsflächen

Dieses Leistungsverzeichnis beschreibt die regelmäßige, wiederkehrende Pflege eines Objekts – also alles, was Alltagsschmutz entfernt und die Hygiene sichert. Grundreinigungen und einmalige Sonderreinigungen sind bewusst nicht Teil der laufenden Pflege und werden gesondert vereinbart. Die Rhythmen sind Richtwerte; wir passen sie nach der kostenlosen Begehung an Nutzung, Besucherverkehr und Beläge Ihres Objekts an.

So nutzen Sie dieses Verzeichnis: Kreuzen Sie in der rechten Spalte an, was Ihnen wichtig ist, und notieren Sie Abweichungen beim Turnus. Schicken Sie uns das Blatt gern mit Ihrer Anfrage – bei der kostenlosen Besichtigung stimmen wir Umfang und Rhythmus gemeinsam ab.

Angaben zu Ihrem Objekt

Art des Objekts (Büro, Praxis, Laden,
Schulungsräume, Wohn- und Geschäftshaus)

Zu reinigende Fläche in m² und Anzahl der Räume

Anzahl der Personen, die sich täglich im Objekt
aufhalten

Bodenbeläge und besonders empfindliche
Oberflächen

Anzahl Sanitärräume, Küchen und
Verkehrsflächen

Gewünschte Einsatztage und Zeitfenster

Wer das Verbrauchsmaterial stellt

Leistungen und Turnus

Nr.	1. Arbeits- und Aufenthaltsräume	Turnus	Wunsch
1.1	Abfallbehälter leeren, Beutel wechseln, Wertstoffe getrennt sammeln	je Einsatz	☐
1.2	Frei zugängliche Tisch- und Ablageflächen feucht wischen	2× wöchentlich	☐
1.3	Textile Beläge saugen, Hartböden nebelfeucht wischen	je Einsatz	☐
1.4	Türdrücker, Lichtschalter und Griffmulden reinigen	wöchentlich	☐
1.5	Heizkörper, Fensterbänke und Sockelleisten entstauben	14-täglich	☐
1.6	Sitzmöbel mit Stoffbezug absaugen	monatlich	☐



Nr.	2. Waschräume und Toiletten	Turnus	Wunsch
2.1	Toiletten, Urinale, Waschbecken, Armaturen und Spiegel reinigen	je Einsatz	☐
2.2	Seife, Handtuch- und Toilettenpapier nachfüllen	je Einsatz	☐
2.3	Hygienebehälter leeren, Abfallbehälter reinigen	je Einsatz	☐
2.4	Fliesenwände im Spritzbereich abwaschen	wöchentlich	☐
2.5	Kalkablagerungen an Armaturen und Duschen entfernen	bei Bedarf	☐
2.6	Trennwände und Türen der Kabinen feucht abwischen	14-täglich	☐

Nr.	3. Küchen und Sozialräume	Turnus	Wunsch
3.1	Arbeitsflächen, Spülen und Gerätefronten reinigen	je Einsatz	☐
3.2	Tische und Stühle abwischen, Boden nass wischen	je Einsatz	☐
3.3	Kühlschrank und Mikrowelle innen reinigen (nach vorheriger Ankündigung)	monatlich	☐
3.4	Schrankfronten und Griffe abwischen	wöchentlich	☐
3.5	Spülmaschine ausräumen oder starten	nach Absprache	☐

Nr.	4. Verkehrsflächen	Turnus	Wunsch
4.1	Sauberlaufmatten im Eingang absaugen	je Einsatz	☐
4.2	Eingänge, Flure und Treppen saugen oder wischen	je Einsatz	☐
4.3	Aufzugskabine mit Tastern und Spiegel reinigen	wöchentlich	☐
4.4	Handläufe und Geländer feucht abwischen	wöchentlich	☐
4.5	Glaseinsätze in Türen von Fingerabdrücken befreien	wöchentlich	☐

Nr.	5. Werterhaltende Arbeiten in größeren Abständen	Turnus	Wunsch
5.1	Türen und Zargen vollständig abwaschen	vierteljährlich	☐
5.2	Hochliegende Flächen wie Schrankoberseiten und Lampen außen entstauben	monatlich	☐
5.3	Spinnweben an Decken und in Raumecken entfernen	monatlich	☐
5.4	Hartböden mit Pflegemittel im Wischwasser auffrischen ersetzt keine Grundreinigung	monatlich	☐
5.5	Lüftungsgitter außen und Steckdosenleisten am Boden entstauben	vierteljährlich	☐



Optionale Zusatzleistungen

- ☐ Grundreinigung und Neueinpflege von Hartböden
- ☐ Fenster- und Rahmenreinigung
- ☐ Tagesdienst mit Präsenz während Ihrer Betriebszeit
- ☐ Einsätze an Samstagen, Sonn- und Feiertagen
- ☐ Teppich- und Polsterreinigung
- ☐ Sonderreinigung nach Bauarbeiten, Wasserschaden oder Veranstaltungen
- ☐ Beschaffung von Verbrauchsmaterial für Sanitärräume

Nicht im Umfang enthalten

- Grundreinigungen und einmalige Sonderreinigungen
- Fensterreinigung außen, sofern nicht als Zusatzleistung vereinbart
- Reinigung von Innenräumen technischer Geräte
- Aufräumen persönlicher Gegenstände und Unterlagen
- Entsorgung von Sperrmüll und Sonderabfällen

Was wir von Ihnen benötigen

- Zugang zu den vereinbarten Zeiten, Schlüssel gegen Quittung
- Wasser, Strom und ein Abstellplatz für Reinigungsmaterial
- Verbrauchsmaterial, sofern nicht mitbestellt
- Frühzeitige Information über geänderte Nutzung, Umbauten oder Schließtage
- Rückmeldungen an den festen Ansprechpartner, statt Unmut anzustauen

Qualität und Kontrolle

- ✓ Revierprinzip: feste Kräfte für feste Bereiche, keine Subunternehmer
- ✓ Checkliste je Revier, die bei jedem Einsatz abgearbeitet wird
- ✓ Stichprobenkontrollen durch Ihren Ansprechpartner anhand dieses Verzeichnisses
- ✓ Auf Wunsch gemeinsame Abnahme in festen Abständen und Anpassung des Rhythmus

Turnus-Angaben: „je Einsatz“ bedeutet bei jeder vereinbarten Reinigung; „bei Bedarf“ nach sichtbarer Verschmutzung oder auf Ihren Hinweis; „nach Absprache“ legen wir gemeinsam fest. Alle Turnusse sind Vorschläge und werden an Nutzung und Budget angepasst.

So geht es weiter

Kostenlose Besichtigung in ganz Berlin und im nahen Umland · Festpreis-Angebot werktags innerhalb von 24 Stunden · feste Teams ohne Subunternehmer · Betriebshaftpflicht

Anfrage: www.putzhelden.de/angebot · **E-Mail:** info@putzhelden.de

Mehr zur Leistung: www.putzhelden.de/leistungen/unterhaltsreinigung